

Ülesande spetsifikatsioon, mõisted, tabelid

Süsteemi mõisted:

Klient – füüsiline või juriidiline isik, kelle nimel on broneering ja kellele esitatakse arve.

Külaline – Kliendi poolt broneeritud pinnal koos kliendiga elav isik, kelle eest vastutab klient.

Mugavus – pinna juurde kuuluv materiaalne lisa – TV, radio jne. NB! Klient ei saa mugavusest loobuda või seda juurde tellida – pind on mugavusega staatiliselt seotud.

Üritus – on lisateenus, mida klient saab tellida, kui tal on olemas broneering.

Arve – Kliendile esitatav maksedokument, mis kajastab kliendi poolt tarbitud teenuseid. Broneeringu ja ürituste eest esitatakse arved eraldi.

Broneering – klienti mingi aja jooksul pinnaga siduv seos. Broneering on kehtiv kuni tühistamiseni või broneeringu aja lõppemiseni, kui broneeringut pole tühistatud esitatakse selle eest arve täismahus, kui broneering tühistatakse peale alguskuupäeva esitatakse arve alguskuupäevast kuni tühistamiseni kulunud päevade eest. Minimaalne broneeringu pikkus on 1 ööpäev.

Tellimus – klienti üritusega siduv seos. Klient saab tellida ürituse broneeringu kehtivuse ajaks. Ürituse tellimuse võib tühistada 1 päev enne täitmiskuupäeva.

Spetsifikatsioon:

- Vaja on pidada arvet üürivate pindade üle
- pindu on põhimõtteliselt kahte tüüpi (toad ja palkmajad)
- Iga pind omab kindlat hulka mugavusi (TV, raadio jne-)
- Vaja on pidada arvet mugavuste üle
- Iga pinna peale on ettenähtud MAX hulk inimesi.
- Broneering peab näitama kliendi külaliste hulka, mis koos kliendiga ei tohi ületada pinnale lubatud max inimeste hulka.
- Vaja on broneerimissüsteemi, mis näitab kuna ja kellele ning kelle (töötaja) poolt on mingi pind reserveeritud
- On vaja salvestada klientide andmeid
- On vaja hoida töötajate andmeid
- On vaja hoida andmeid pakutavate ürituste kohta
- Klient peab saama tellida üritusi ka peale broneeringu tegemist
- Klient peab saama broneeringut tühistada
- tühistatud ja normaalselt lõppenud broneeringul peab saama vahet teha.
- vaja on koostada kliendile arve
- makstud ja maksmata arvel peab saama vahet teha
- ürituste ja pinna eest koostatakse arved eraldi
- iga broneeringu ja ürituse tellimise kohta peab jääma ajalugu
- peab saama teostada päringuid, mis annavad:

- millised pinnad on parajasti reserveeritud
- mis ajaks on ja kelle poolt on pind reserveeritud (vajadusel nii minevik kui tulevik)
- Kliendi ajalugu – kõik broneeringud, pakutud teenused ja sinna kuuluv
- kõik esitatud arved kuupäevast kuupäevani

Olemid:

- **pind** – {ID, tüüp, Nimi, max_inimesi, suurus, hind}
- **klient** – {ID, eesnimi, perenimi, aadress, telefon}
- **mugavus** - {ID, Nimetus, hind, seisund}
- **üritus** – {ID, Nimetus, hind, max_inimesi, läbiviija}
- **makseviis** - {ID, Nimetus, andmed1, andmed2, andmed3}
- **töötaja** – {ID, Eesnimi, Perenimi, ametinimetus}
- **logi**

Seosed:

- **broneering**- {Klient:ID, Pind:ID, alguskuupäev, lõpukuupäev, külalisi, Töötaja:ID, Makseviis:ID, staatus(aktiivne, lõpetatud, tühistatud)}
- **tellimus**- {Klient:ID, Üritus:ID, toimumiskuupäev, külalisi, Töötaja:ID (tellimuse vastuvõtja), Töötaja:ID(tellimuse läbiviija)}
- **sisaldab**- {pind:ID, mugavus:ID}

Esialgne kavand:

