

# Õpingukava esitamine

**Õpingukava koostamise põhimõtted on reguleeritud õppekorralduseeskirja §-s 15.**

Õpingukava on loend ainekursustest, milles õppurid soovivad jooksva semestril osaleda.

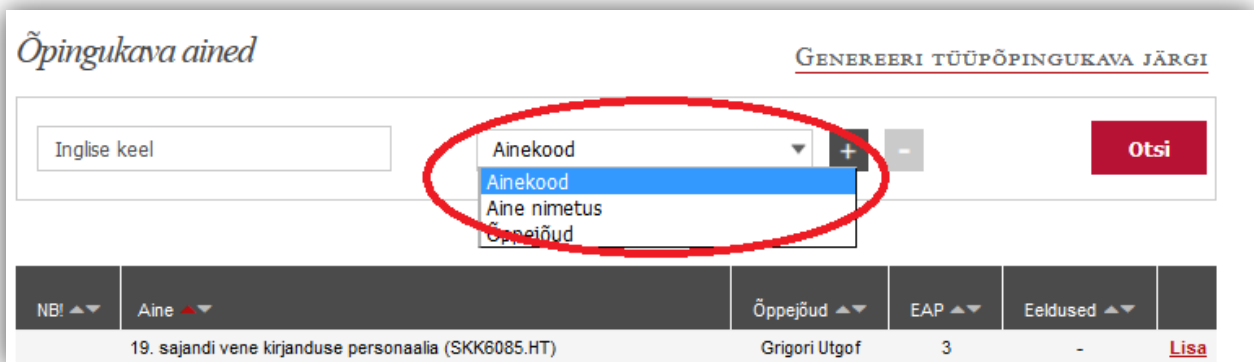
Ainekursuse õpingukavasse lisamisega ehk deklareerimisega õppija registreerib end kuulajaks.

Õpingukava peab koostama ja selle esitama (oma valikud kinnitama) iga semestri alguses ka sellisel juhul, kui ühegi ainekursuse kuulajaks ei registreeru. Õpingukava ei esitata akadeemilise puhkuse ajal, v.a juhul kui üliõpilane on lapsehoolduspuhkusel ja on avaldanud soovi puhkuse ajal õppida.

1. Liigu menüüsse MINU ÕPPEINFO
2. Vali alamenüüst „Minu õpingukava“



3. Vali „Alusta sisestamist“
4. Vali õpingukavasse ainekursused (saab otsida nii ainekoodi, nimetuse kui õppejõu nime järgi)
5. Esimesse lahtrisse siesta kood või nimetus, selle kõrval asuvast rippmenüüst määra kindlasti, mis liiki kriteeriumi järgi otsid.



6. Vajuta „OTSI“
7. Kuvatakse loetelu ainekursustest, mille saad oma õpingukavasse lisada.

NBI	Aine	Õppejõud	EAP	Eeldused	
	Erialane inglise keel C1.1 (LCE7311.HT)	Miriam Anne McIlpatrick-Ksenofontov	8	-	<a href="#">Lisa</a>
	Erialane inglise keel C1.2 (LCE7312.HT)	Aleksandr Romenski	8	-	<a href="#">Lisa</a>
	Erialane inglise keel C1.2 (LCE7312.HT)	Maris Sõrmus	8	-	<a href="#">Lisa</a>
	Inglise keele ajalugu (GRA6025.HT)	Suliko Liiv	3	GRA6217.HT GRA6217.HT	<a href="#">Lisa</a>

8. Ainekursuse lisamiseks õpingukavasse vajuta „Lisa“.
9. Kui oled õpingukava valmis saanud, vajuta nupule „ESITA“

**ESITA**

10. Kuni õpingukavade koostamise tähtaja lõppemiseni on võimalik tunniplaani tagasi võtta, muudatusi teha ja esitada nii mitu korda, kui ise soovid.
11. Võta õpingukava muutmiseks tagasi, kasutades selleks nuppu „Võta tagasi“

**Võta tagasi**

12. Õpingukava esitamise järel on võimalik vaadata ka tunniplaani, valides peamenüü MINU ÕPPEINFO alt alamenuü „Minu tunniplaan“.

The screenshot shows the 'MINU ÕPPEINFO' menu with the following elements:

- ÜLDINFO** (General Information)
- MINU ÕPPEINFO** (My Course Information)
- Minu õpingukava* (My Course)
- Minu tunniplaan** (My Timetable) - circled in red
- Edukasitreeningud* (Successful Trainings)

On the right side, there is a navigation bar with tabs **E**, **T**, and **K**. Below it, the text 'Valitud päeval tunde esitoimu' (Selected days of the course) is visible. At the bottom, there are two options: **JOOKSVA NÄDALA VAADE** (Current week view) and **SEMESTERI VAADE** (Semester view). A red circle highlights the '123' icon and a calendar icon above the 'E' tab. An arrow points from the calendar icon to the 'E' tab. Another arrow points from the '123' icon to the 'JOOKSVA NÄDALA VAADE' option.

13. Ainekursuste toimumisaegu kuvatakse tunniplaanis jooksvalt, andmed võetakse automaatselt tunniplaanisüsteemist ASIO.
14. Kindlasti jälgi tunniplaani kuvamise ikooni:

- a. Jooksva nädala vaade (kuvatakse nädala tunniplaani)
- b. Semestri vaade (kuvatakse kogu semestri tunniplaani)