



MÄÄRUS

17.09.2026 nr 29

Tallinna haridusvaldkonna üliõpilastele stipendiumi maksmise tingimused ja kord

Määrus kehtestatakse [kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse](#) § 22 lg 1 p 5 alusel.

§ 1. Reguleerimisala ja eesmärk

(1) Määruses kehtestatakse Tallinna haridusvaldkonna üliõpilastele stipendiumi (edaspidi *stipendium*) maksmise eesmärk, tingimused ja kord.

(2) Stipendium on Tallinna sihtotstarbeline toetus käesoleva määruse lisas nimetatud õpetajakoolituse või tugispetsialisti õppekava alusel õppivale üliõpilasele, kes töötab Tallinna munitsipaalüldhariduskoolis, -kutseõppeasutuses, -huvikoolis või -lasteaias (edaspidi *munitsipaalharidusasutus*) õpetaja või tugispetsialistina.

(3) Stipendiumi eesmärk on:

- 1) toetada kõrgkoolis õpetajakoolituse või tugispetsialisti õppekava alusel õppivaid üliõpilasi;
- 2) soodustada kvalifitseeritud õpetajate ja tugispetsialistide järelkasvu munitsipaalharidusasutustes;
- 3) motiveerida üliõpilasi töötama munitsipaalharidusasutustes.

§ 2. Stipendiumi saaja

(1) Stipendiumi võib taotleda üliõpilane, kes:

- 1) õpib käesoleva määruse lisas nimetatud õpetajakoolituse või tugispetsialisti õppekava alusel magistriõppes või integreeritud bakalaureuse- ja magistriõppe 4. ja 5. õppeaastal õppekava nominaalkestuse jooksul;
- 2) töötab stipendiumi maksmise ajal munitsipaalharidusasutuses vähemalt 0,5 töökoormusega õpetaja või tugispetsialistina;
- 3) ei viibi akadeemilisel puhkusel.

(2) Stipendiumi ei määrata üliõpilasele, kes on varem samal kõrgharidusastmel õppides stipendiumi saanud.

(3) Stipendiumile kvalifitseeruvad õppekavad on loetletud käesoleva määruse lisas.

§ 3. Stipendiumi suurus

(1) Stipendiumi suurus üliõpilase kohta on 200 eurot kuus, ühele üliõpilasele kõrgharidusastme kohta kokku kuni 4000 eurot.

(2) Stipendiumi makstakse Tallinna linna eelarves selleks ettenähtud vahendite olemasolul. Eelarvelised vahendid eraldatakse kõrgkoolidele koostöölepingu alusel.

(3) Tallinna linna eelarves stipendiumi maksmiseks ettenähtud vahendid jaotatakse kõrgkoolide vahel käesoleva määruse tingimustele vastavate taotlejate arvu alusel. Kui tingimustele vastavate taotlejate arv ületab eelarves selleks ettenähtud vahendite suuruse, jaotatakse stipendium kõrgkoolide vahel proportsionaalselt igas kõrgkoolis nõuetele vastavate taotlejate arvuga.

§ 4. Stipendiumi taotlemine

- (1) Stipendiumi saab taotleda kaks korda õppeaastas, korraga viieks kuuks. Taotluste esitamise ajad ja täpsema menetlemise korra kehtestab kõrgkool.
- (2) Üliõpilane esitab kõrgkoolile stipendiumi taotluse. Taotluse esitamisel annab üliõpilane nõusoleku stipendiumi määramiseks vajalike andmete töötlemiseks ja vahetamiseks.
- (3) Taotluses märgitakse vähemalt:
 - 1) üliõpilase ees- ja perekonnanimi ning isikukood;
 - 2) õppekava nimetus ja õppeaste;
 - 3) andmed munitsipaalharidusasutuses töötamise kohta ja seda kinnitav väljavõte Eesti hariduse infosüsteemist või munitsipaalhuvikoolis töötamise korral tööandja tõend;
 - 4) arvelduskonto andmed;
 - 5) nõusolek stipendiumi määramiseks vajalike andmete töötlemiseks.

§ 5. Stipendiumi määramine

- (1) Stipendiumi määramise otsustab kõrgkool taotluse alusel kaks korda aastas viieks kuuks kõrgkooli kehtestatud tähtaegadel.
- (2) Kui kõrgkoolile stipendiumi maksmiseks ettenähtud vahenditest ei piisa stipendiumi määramiseks kõigile käesoleva määruse tingimustele vastavatele taotlejatele, määrab kõrgkool stipendiumi enda moodustatud õppekavapõhise paremusjärjestuse alusel.
- (3) Kõrgkool seab paremusjärjestusse üliõpilased (välja arvatud käesoleva paragrahvi lõigetes 4 ja 5 nimetatud üliõpilased), kelle kogu õppeaja kaalutud keskmine hinne on vähemalt 2,0. Paremusjärjestusse seadmisel arvestatakse õppekava täitmise mahtu. Taotlejal, kellel on õppekava täidetud rohkem kui 100%, loetakse õppekava täitmise mahuks 100%. Võrdse tulemuse korral arvestatakse üliõpilaste paremusjärjestusse seadmisel ka järgmist:
 - 1) viimase õpitud semestri kaalutud keskmine hinne;
 - 2) seejärel kogu õppeaja kaalutud keskmine hinne;
 - 3) seejärel kõrgemate positiivsete hinnete hulk õpingute jooksul;
 - 4) seejärel väiksem negatiivsete hinnete hulk õpingute jooksul;
 - 5) seejärel eriala silmapaistvad tulemused.
- (4) Magistriõppe esimese õppeaasta esimese semestri üliõpilaste paremusjärjestus moodustatakse kõrgkooli vastuvõtu tulemuste alusel. Võrdsete vastuvõtutulemuste korral eelistatakse üliõpilast, kelle töökoormus munitsipaalharidusasutuses on suurem. Võrdse töökoormuse korral arvestatakse erialaseid silmapaistvaid tulemusi.
- (5) Magistriõppe üliõpilane, kes viibis immatrikuleerimise semestril akadeemilisel puhkusel ja kellel puuduvad õppetööle naasmisel õppetulemused, loetakse paremusjärjestuse moodustamisel võrdseks magistriõppe esimese aasta esimese semestri üliõpilasega.

§ 6. Stipendiumi maksmine ja selle lõpetamine

- (1) Tallinna Linnavalitsus sõlmib stipendiumite maksmise korraldamiseks koostöölepingud Tartu Ülikooli, Tallinna Ülikooli ning Eesti Muusika- ja Teatriakadeemiaga.
- (2) Kõrgkool maksab stipendiumi üliõpilastele välja käesoleva määruse ning Tallinna Haridusameti ja kõrgkooli vahel sõlmitud lepingu alusel.
- (3) Stipendiumi makstakse üksnes õppekava nominaalkestuse jooksul.
- (4) Stipendiumi maksmine lõpetatakse, kui:
 - 1) üliõpilane viibib akadeemilisel puhkusel;
 - 2) üliõpilane eksmatrikuleeritakse;
 - 3) lõpeb üliõpilase tööleping munitsipaalharidusasutusega või tema töökoormus langeb alla 0,5;
 - 4) üliõpilane on stipendiumi taotlemisel esitanud valeandmeid.
- (5) Kui stipendiumi saamise tingimus on ära langenud, lõpetatakse stipendiumi maksmine.

§ 7. Andmete töötlemine

Tallinna Haridusametil ja kõrgkoolil on õigus töödelda stipendiumi määramiseks, maksmiseks ja maksmise lõpetamiseks üliõpilase isikuandmeid ulatuses, mis on vajalik käesoleva määruse täitmiseks.

§ 8. Rakendussäte

Määrust rakendatakse tagasiulatuvalt 1. septembrist 2026 nii, et stipendiumi makstakse septembri ja oktoobri eest tagasiulatuvalt novembris.

(allkirjastatud digitaalselt)
Mihhail Kõlvart
Esimees