

KINNITATUD  
rektori 28.08.2015 käskkirjaga nr 26  
MUUDETUD  
rektori 17.03.2021 käskkirjaga nr 7

## HARIDUSINNOVATSIOONI KESKUSE PÕHIMÄÄRUS

### 1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Haridusinnovatsiooni keskus (edaspidi *keskus*) on Tallinna Ülikooli haridusteaduste instituudi (edaspidi *instituut*) arenduskeskus instituudi põhitegevust toetavate tegevuste elluviimiseks nii ülikoolisiselt kui ka oma tegevusvaldkonnas teenuste pakkumiseks väljapoole. Keskuse eesmärgiks on hariduse valdkonna arengueesmärkide saavutamist ja uurimistulemuste levitamist toetavate haridusuuenduslike arenguprogrammide, koolituste, teenuste ja muude formaatide väljatöötamine, läbiviimine, analüüsimine, hindamine ja levitamine koostöös ülikooli teadus- ja arendusrühmadega. [muudetud 17.03.21]
- 1.2. Keskuse ingliskeelne nimi on Centre for Innovation in Education.
- 1.3. Keskus tegutseb põhimääruse alusel kooskõlas ülikooli põhikirja, alusaktide, instituudi põhimääruse ja teiste õigusaktidega.
- 1.4. Keskuse ümberkujundamise, ümberkorraldamise või lõpetamise otsustab senat.
- 1.5. Keskuse põhimääruse ja selles tehtavad muudatused kinnitab rektor.

### 2. ÜLESANDED

Oma eesmärkide saavutamiseks keskus:

- 2.1. taotleb ja teostab arendusprojekte haridusasutuste, muude partnerite ja ülikooli koostöös vastavalt oma ülesannetele ning lähtudes ülikooli ja instituudi arengukavast;
- 2.2. viib läbi haridustöötajatele ja õppimise juhendajatele suunatud täiendusõpet instituudi akadeemilistes suundades ning koostöös teiste instituutide ja akadeemiliste suundadega, nõustab ja osutab muid teenuseid;
- 2.3. loob ja kujundab partnerlussuhteid haridusasutustega Eestis ja rahvusvaheliselt;
- 2.4. kavandab ja korraldab instituutidega koostöös õpetajakoolituse, ainedidaktika, mitteformaalõppe valdkonna arendustegevusi;
- 2.5. kavandab ja korraldab õppejõudude õpetamis- ja juhendamisoskuste alast täiendõpet ja arendustegevusi;
- 2.6. loob ja arendab ülikooli teadus- ja arendusrühmadega koostöös arenguprogramme, koolitusi ja muid formaate haridusuuenduse rakendamiseks;
- 2.7. koordineerib tehnoloogiaga toetatud õppimise ja õpetamise uurimislabori EDUSPACE tegevusi, täiendab ja uuendab arendustegevuse taristut;
- 2.8. süstematiseerib, tunnustab ja levitab haridusasutustes toimuvaid haridusuuenduslikke algatusi;
- 2.9. korraldab keskuse tegevuste raames konverentse ja seminare ning haldab vastavaid õpikeskkondasid ja infosüsteeme;
- 2.10. osaleb instituudi uurimis- ja arendustegevuses, populariseerib selle tulemusi, osaleb populariseerimise heaks tehtavas töös;
- 2.11. oma arendusprojektide tulemustest lähtuvalt toetab instituudi ja teiste ülikooli akadeemiliste üksuste akadeemiliste suundade arengut; täidab muid oma eesmärgi saavutamiseks vajalikke ülesandeid. [muudetud 17.03.21]

### **3. JUHTIMINE**

3.1. Keskust juhib juhataja.

3.2. Juhataja vastutab keskuse eesmärkide täitmise, töö korraldamise ja tegevuse tulemuslikkuse eest.

3.3. Juhataja:

3.3.1. juhib keskuse tööd ja korraldab arendustegevust, vastavalt keskuse eesmärkidele ning ülikooli ja instituudi arengukavale;

3.3.2. tagab keskuse eelarveprojekti koostamise ja vastutab keskuse kohustuste täitmise ja vahendite nõuetekohase kasutamise eest;

3.3.3. täidab instituudi direktori poolt antud korraldusi ja juhiseid;

3.3.4. teeb koostööd ülikoolisiseste ja -väliste partneritega; [muudetud 17.03.21]

3.3.5. annab keskuse tegevuse kohta aru instituudi direktorile ja nõukogule;

3.3.6. tagab ülikooli liikmeskonna ja avalikkuse informeerituse keskuse tegevusest ja selle tulemusest;

3.3.7. täidab muid põhimäärusest ja teistest õigusaktidest tulenevaid ülesandeid.

3.4. Keskusel on kollegiaalse nõuandva koguna nõukoda. Nõukoja seisukohad on keskuse juhatajale soovituslikud.

3.5. Nõukoja koosseisu kinnitab instituudi direktor keskuse juhataja ettepanekul kaheks aastaks.

3.6. Nõukoja tööd juhib keskuse juhataja.

3.7. Nõukoda:

3.7.1. teeb arengukavast lähtuvaid ettepanekuid keskuse töö organiseerimiseks ja sisuliseks arendamiseks; [muudetud 17.03.21]

3.7.2. teeb ettepanekuid teadus- ja arendustegevuse alaseks koostööks ülikoolisiseste- ja väliste osapooltega;

3.7.3. teeb ettepanekuid ja annab hinnanguid muudele keskuse juhataja poolt seisukoha kujundamiseks esitatud küsimustele. [muudetud 17.03.21]

3.8. Nõukoja istungid toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte vähem kui üks kord semestris. Istungi võib korraldada ka elektrooniliselt. Nõukoja kutsub kokku keskuse juhataja, edastades istungi toimumise aja ja päevakorra. Nõukoja istungid protokollitakse.

### **4. FINANTSEERIMINE JA JÄRELEVALVE**

4.1. Keskuse eelarve on instituudi eelarve osa.

4.2. Keskuse tegevuse üle teostab järelevalvet instituudi direktor, samuti teised isikud õigusaktidega sätestatud tingimustel ja korras.