

Kinnitatud  
loodusteaduste osakonna  
nõukogu koosolekul  
26.09.2001  
Täiendatud  
13.11.2009  
Täiendatud  
03.08.2021  
Täiendatud  
14.01.2022

## **TLÜ loodus- ja terviseteaduste instituudi keskkonnakorralduse õppekava erialapraktika juhend**

### **MLJ6012**

**Eesmärk.** Kogemuse omandamine tööks keskkonnakorraldusega tegelevas organisatsioonis. Võimaluse loomine kontaktiks potentsiaalse tööandjaga ja oma karjäärivaliku hindamiseks. Koostöövõime arendamine. Õppekava kohta tagasiside saamine potentsiaalsetelt tööandjatelt.

**Maht.** Praktika kogupikkus on neli nädalat. Vajadusel võib see toimuda mitmes osas.

**Aeg.** Praktika toimub reeglina teisel või kolmandal õppeaastal. Vajadusel võib see toimuda suvevaheajal ja semestri vahenädalal.

**Praktikakoht.** Praktika võib toimuda mis tahes organisatsioonis, milles toimub keskkonnakorralduse valdkonda kuuluvaid tegevusi või mis ise tegutseb keskkonnakorralduse alal. Praktikakoha valikul lähtub üliõpilane oma spetsialiseerumissoovist ning vajadusel konsulteerib juhendaja ja/või õppekava kuraatoriga. Enne praktika alustamist peab üliõpilane saama õppekava kuraatorilt praktikakoha heakskiidu. Üliõpilane esitab praktikakohal määratud juhendajale hindamislehe (*Lisa 1*).

**Kontroll.** Praktikaorganisatsioon määrab praktikandi juhendaja. Juhendaja annab praktikandile asjakohaseid ülesandeid ja kontrollib nende täitmist. Praktika lõpus täidab juhendaja hindamislehe ja allkirjastab selle digitaalselt ning juhendatav saadab selle e-maili teel õppekava kuraatorile.

**Hindamine.** Hindamisvorm on arvestus.

Arvestuse saamiseks peab olema esitatud hindamisleht praktikajuhendaja positiivse hinnanguga ning nõuetekohaselt vormistatud praktikaaruanne (*Lisa 2*).

Lisaks toimub sama semestri eksamisesiooni ajal praktika kaitsmine, kus tuleb

lühikese ettekande käigus tutvustada oma praktikat. Seega on soovitatav teha oma praktikast fotosid ja näiteid reaalsetest ülesannetest (praktikakoha poolt lubatu piires). Tuleks mõelda ka sellele, mida praktika käigus õppisid ning milliseid teadmisi ja oskusi peaksid veel täiendama, et valdkonnas päriselt töötada. Praktika kaitmise aeg ja kohtumisvorm lepitakse kokku õppekava kuraatoriga. Praktikaaruannet ja juhendaja hinnangut võib esitada ka peale praktika kaitsmist.

**TLÜ loodus- ja terviseteaduste instituudi keskkonnakorralduse õppekava  
üliõpilase erialapraktika hindamisleht**

Üliõpilase nimi:

Praktikaorganisatsioon

nimi:

asukoht:

tegevusala:

Juhendaja nimi ja ametikoht:

Praktika aeg (algus- ja lõpukuupäev, kestus päevades):

Praktikandi ülesanded:

Hinnang praktikandi teoreetilisele ettevalmistusele:

Hinnang praktikandi tööle tervikuna:

Ettepanekud teoreetilise ettevalmistuse parandamiseks:

Kas soovite jätkata koostööd TLÜ keskkonnakorralduse eriala praktikantidega?

Juhendaja allkiri

Kuupäev

## **Praktikaaruande sisu ja vormistamine**

Praktikaaruande koostamise ja vormistamise üldised põhimõtted on samad mis lõputöödel.

Praktikaaruande sisulise osa maht on 3 – 5 lehekülge.

Aruande soovituslik struktuur on järgmine:

- Tiitelleht

Sisukord

Sissejuhatus (informatsioon praktika aja kohta, praktikakoha valiku põhjendus)

- Praktikaorganisatsiooni üldisloomustus (asukoht, tegevusalad, organisatsiooni struktuur, personal)
- Ülevaade praktika käigus täidetud tööülesannetest (ülesanded ja nende seos organisatsiooni tegevusega, praktikandi osa ülesannete täitmisel, tulemused)
- Kokkuvõte ja järeldused (hinnang enda teoreetilisele ettevalmistusele, hinnang praktika käigus omandatud oskustele ja teadmistele, praktika tulemuste kasutamine lõputööks)

Kasutatud kirjandus (kui on)

Lisad (kui on)