

TALLINNA ÜLIKOOLI SILMAPAISTVAIMA PUBLIKATSIOONI, ÕPIKU JA LOOMINGULISE PROJEKTI KONKURSI STATUUT

Üldinfo

1. Konkursi eesmärgiks on motiveerida Tallinna Ülikooli (edaspidi ülikooli) töötajaid kõrgetasemeliseks uurimis- ja loometööks ning stimuleerida neid senisest enam tutvustama oma erialaseid saavutusi ja rakendama uurimistöö tulemusi õpikute koostamisel.

2. Konkursil selgitatakse välja:

- parim monograafia;
- parim humanitaarteadustealane artikkel;
- parim loodusteadustealane artikkel;
- parim sotsiaalteadustealane artikkel;
- parim täppisteadustealane artikkel;
- parim üldharidus- või kõrgkooli õpik;
- parim loominguline projekt (lavastus, kontsert, erialanäitus vms).

3. Konkursi viib iga-aastaselt läbi ülikooli teadusosakond; võitjaid autasustatakse pidulikult vastuvõtul.

4. Konkursil võivad osaleda kõik töölepingu alusel ülikoolis töötavad töötajad ning ülikooli emeriitdotsendid ja -professorid.

5. Konkursi võitjad saavad rahalise preemia ja aukirja.

Materjalide esitamine konkursile

6. Konkursist osavõtuks tuleb autori(te)l hiljemalt jooksva aasta 16. veebruaril teadusosakonnale esitada järgmised materjalid:

- hindamisele esitatav töö (monograafia, artikli ja õpiku korral);
- vabas vormis avaldus, kuhu on märgitud, millises kategoorias esitatud töö kandideerib ning monograafia ja õpiku korral lisatud selgitus (kuni üks lk), millistele uurimustele esitatud töö tugineb. Publikatsioonil, õpikul ja loomingulisel projektil peab olema selge viide autori(te) seosele ülikooliga;
- hindamisele kuuluva publikatsiooni, õpiku või loomingulise projekti kirjeldus.

Materjalidele on soovitatav võimalusel lisada konkursile esitatud tööde kohta (eelkõige avalikus pressis ilmunud) retsensioone ja artikleid.

7. Konkursile esitatavad tööd ja loomingulised projektid peavad olema ilmunud/täidetud

konkursile eelneval kalendriaastal. Erandina võib konkursile esitada ka üle-eelmise aasta lõpul ilmunud töid, kui need tööd ei olnud kättesaadavad ega olnud esitatud varasema aasta konkursile.

8. Konkursile esitatavate publikatsioonide ja õpikute kirjed peavad olema sisestatud Eesti Teadusinfosüsteemi.

Konkursi korraldamine

9. Teadusprorektor moodustab oma korraldusega tööde hindamiseks ekspertkomisjoni, tuginedes instituutide direktorite ettepanekutele. Instituudid esitavad omapoolse ekspertkomisjoni liikme hiljemalt jooksva aasta 10. veebruaril.

10. Teadusosakond edastab ekspertkomisjoni liikmetele kokkuvõtte konkursile esitatud töödest, milles on ära näidatud autor(id), esitatud töö kategooria, sisukokkuvõte ja esitatud lisamaterjalid. Konkursile esitatud materjalidega saavad ekspertkomisjoni liikmed tutvuda teadusosakonnas.

11. Ekspertkomisjon formuleerib oma koosolekul, mis toimub hiljemalt 8. märtsil, ettepanekud esitatud tööde premeerimiseks kategooriate kaupa. Ekspertkomisjoni koosolekut juhib oma liikmete hulgast valitud ekspertkomisjoni esimees. Ekspertkomisjoni liikmed, kes koosolekul osaleda ei saa, edastavad oma seisukoha teadusosakonna vahendusel ülejäänud ekspertkomisjoni liikmetele kirjalikult.

12. Sobiva tasemega tööde puudumisel on komisjonil õigus preemiad ümber jagada (kas ühes kategoorias anda välja rohkem kui üks preemia või mingis kategoorias jätta sobiva töö puudumisel preemia välja andmata).

13. Eriliselt silmapaistva töö korral on komisjonil õigus välja anda lisapreemia.

14. Konkursi võitjad ja neile määratud preemiad kinnitab teadusprorektor oma korraldusega nädala jooksul pärast ekspertkomisjoni otsust.

15. Teadusosakond teavitab konkursi tulemustest personaliosakonda ning turundus- ja kommunikatsiooniosakonda. Turundus- ja kommunikatsiooniosakond teavitab ülikooli liikmeid ja avalikkust konkursi tulemustest.

Võitjate autasustamine

16. Konkursi võitjate autasustamist korraldab turundus- ja kommunikatsiooniosakond.

17. Kõigile konkursi võitjatele saadetakse personaalne kutse autasustamiseremoonial osalemiseks.

18. Preemiate kulud kaetakse ülikooli uuringufondist.

19. Premiasumma kantakse võitja pangakontole ülikooli raamatupidamise talituse poolt.