**AVALDUS POSTILOENDI HALDURI JA SEADISTUSTE MUUTMISEKS**

**Palun muuta postiloendi:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **@lists.tlu.ee haldurit**

**1. Soovija (füüsilisest isikust avalduse esitaja):**

|  |  |
| --- | --- |
| Nimi: |  |
| E-posti aadress:\* |  |
| Telefon: |  |

\*Palun kirjutada TLÜ lühike e-posti aadress

**2. Omanik (organisatsioon, üksus, vms):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Uus haldur (füüsiline isik):**

|  |  |
| --- | --- |
| Nimi: |  |
| E-posti aadress:\* |  |
| Telefon: |  |

\*Palun kirjutada TLÜ lühike e-posti aadress

**4. Uus vastutav isik (täidetakse administratiivse postiloendi taotlemisel):**

|  |  |
| --- | --- |
| Nimi: |  |
| E-posti aadress:\* |  |
| Telefon: |  |

\*Palun kirjutada TLÜ lühike e-posti aadress

**5. Postiloendi seadistused jäävad samaks [ ];**

või vajadusel märkida soovitavad seadistuste muudatused alljärgnevalt**:**

**5.1.** Postiloendiga liitumise kinnitab postiloendi haldur**: JAH [ ]\*; EI [ ]** (valida üks);

**5.2.** Sõnumeid saavad/saab postitada:

• postiloendi liikmed [ ]\*;

• kõik soovijad [ ];

• kindlatelt e-posti aadressidelt (eralda aadressid komaga):

**6. Avalduse esitamise kuupäev: \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Soovija allkiri

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**TÄIDAB IT OSAKOND:**

Avaldus vastu võetud

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kuupäev) (Nimi ja allkiri)

\*Määratud vaikimisi, kui on soovija poolt märkimata või märgitud vastuoluliselt